

# **ÚTMUTATÓ**

## **IRATMINTA, SZERZŐDÉS TERVEZET**

a

**Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból**

tárgyában  
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115. § (1)  
bekezdés alapján lefolytatandó eljáráshoz

## ***II. TARTALOMJEGYZÉK***

### **I. CÍMLAP**

<b><i>II. TARTALOMJEGYZÉK</i></b> .....	2
<b><i>I. CÍMLAP</i></b> .....	2
<b><i>III/1. AZ ELJÁRÁS CÉLJA, ALAPELVEI:</i></b> .....	3
<b><i>III/2. AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:</i></b> .....	3
<b><i>III/3. AZ AJÁNLATKÉRÉS TÁRGYA:</i></b> .....	4
<b><i>III/4. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK:</i></b> .....	4
<b><i>III/5. A BENYÚJTANDÓ AJÁNLAT TARTALOMJEGYZÉKE:</i></b> .....	5
<b><i>III/6. A TARTALOMJEGYZÉKBEN MEGHATÁROZOTT PONTOK FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI:</i></b> .....	6
<b><i>III/7. AZ AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGE ÉS BÍRÁLATA:</i></b> .....	9
<b><i>III/8. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE:</i></b> .....	10
<b><i>III/9. EGYÉB INFORMÁCIÓK</i></b> .....	13
<b><i>IV. SZERZŐDÉS TERVEZET</i></b> .....	16
<b><i>V. MELLÉKLETEK</i></b> .....	29
<b><i>V/1. SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	30
<b><i>V/2. SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	32
<b><i>V/3. SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	33
<b><i>V/4. SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	34
<b><i>V/5. SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	35
<b><i>V/6 SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	36
<b><i>V/7 SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	37
<b><i>V/8 SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	38
<b><i>V/9 SZÁMÚ MELLÉKLET</i></b> .....	39

### ***III/1. Az eljárás célja, alapelvei:***

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása.

#### **Alapelvek:**

A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteltben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani a gazdasági szereplők számára.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos.

Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Uniót kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti – de nem követelheti meg – a magyar helyett más nyelv használatát is.

### ***III/2. Az eljárással kapcsolatos információk:***

Hivatalos név: Gyömrő Város Önkormányzata

Székhelye 2230 Gyömrő, Fő tér 1.

Képviselő: dr. Mezey Attila polgármester

Kapcsolattartó: Lak Vilmos felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

E-mail: [kozbeszerzes.lak@gmail.com](mailto:kozbeszerzes.lak@gmail.com)

Telefon: +36/30/510-7514

#### **A Kbt. hatálya alá tartozás:**

Az ajánlatkérő a Kbt. 5. §. (1) bekezdés c) pont alapján tartozik annak a hatálya alá.

#### **A közbeszerzés tárgya:**

Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból

#### **Eljárásrend:**

A Kbt. 115. § (1) bekezdés alapján a Kbt. Harmadik Része szerinti nyílt eljárás szabályai szerint

#### **Az ajánlattevők:**

Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, de más gazdasági szereplővel – amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást – tehetnek közös ajánlatot.

**Az ajánlat költségei:**

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé, vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

**Határidők, időpontok meghatározása:**

Az ajánlat beadásának és bontásának határideje: **2018. április 5. 09:00. óra**

Az ajánlat benyújtásának címe:

Gyömrő Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatal, Titkárság – 2230 Gyömrő, Fő tér 1.

***III/3. Az ajánlatkérés tárgya:***

Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból

1.rész: Bóbita Óvoda - 2230 Gyömrő, Pázmány utca 52.

részleges energetikai korszerűsítés

**Tárgy:**

**Fő tárgy**

**Felújítás**

45453100-8

További tárgyak:

45321000-3 – hőszigetelési munka

45310000-3 – villamos szerelési munka

45331210-1 – szellőzés szerelése

45332000-5 – vízvezeték-szerelés

45331100-7 – központi fűtés szerelése

45421100-5 – ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése

09331000-8 – napelemek

2.rész: Arany Óvoda - 2230 Gyömrő, Arany János utca 28.

melegítőkonyha felújítása

**Tárgy:**

**Fő tárgy:**

**Felújítás**

45453100-8

További tárgyak:

45310000-3 – villamos szerelési munka

45331210-1 – szellőzés szerelése

45332000-5 – vízvezeték-szerelés

45421000-4 – asztalosipari munka

45421100-5 – ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése

***III/4. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos formai követelmények:***

Az ajánlatokat személyesen, vagy postai úton, zárt borítékban, a borítékon „Közbeszerzési ajánlat – „Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból” és „Nem felbontható az ajánlat felbontására összehívott hivatalos bontás megkezdése előtt.” felirattal, az ajánlattételi határidő feltüntetésével 2 példányban (1 eredeti papír alapú, 1 elektronikus másolat), a kötelezettségre jogosultak által aláírva, roncsolásmentesen nem bontható módon összefűzve, tartalomjegyzékkel, és a tartalomjegyzék alapján egyértelműen azonosítható oldalszámozással ellátva kell benyújtani. Az eredeti és a másolat közötti eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. Az ajánlat, illetve azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került a felhívás n) pontjában megjelölt címen.

Az ajánlatokat az ajánlatkérő tájékoztatási kötelezettségére tekintettel digitális (.pdf) formátumban is be kell nyújtani. Az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható pdf file) példányának a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezőnek kell lennie szabványos CD vagy DVD adathordozó lemezen, vagy egyéb adathordozón.

Az ajánlat, illetve azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került a felhívás n) pontjában megjelölt címen.

Az ajánlat összeállításának megkönnyítése és az esetlegesen felmerülő formai hibák kockázatának csökkentése érdekében ajánlatkérő szerkeszthető formában is biztosítja a benyújtandó dokumentumok mintáit. Ezek használata ajánlattevők számára nem kötelesség, hanem lehetőség, a felhívásban meghatározott tartalommal bíró egyéb, eltérő formájú dokumentumok is benyújthatók az ajánlatban.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a közbeszerzési dokumentumok valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. A digitálisan is átadott - vagy azzal egyenértékű - formanyomtatványokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és aláírással ellátni. A formanyomtatványok azon részei esetében, amelyek nem vonatkoznak az ajánlattevőre, azt kitöltetlenül hagyva vagy áthúzva vagy a részt törölve vagy a „nem vonatkozik ránk”, „nem alkalmazható” szöveggel kitöltve vagy egyéb módon egyértelműsítve, hogy ajánlattevőre nem vonatkozik lehet eljárni, ügyelve, hogy minden előírt tartalom hiánytalanul szerepeljen az ajánlatban. Ahol szükséges, a nyomtatványokat saját űrlapokkal kell kiegészíteni, illetve a szükséges részek ismétlésével, vagy beszúrással lehet bővíteni (pl. közös ajánlat esetén, több alvállalkozó igazoló szervezet esetében). Azt az iratmintát, amely egyáltalán nem vonatkozik az ajánlattevőre nem szükséges az ajánlatban szerepeltetni.

### ***III/5. A benyújtandó ajánlat tartalomjegyzéke:***

0. Címlap
1. Tartalomjegyzék
2. Felolvasólap (V/1. sz. melléklet)
3. Nyilatkozatok, igazolások - a jogi helyzetre való tekintettel
- 3.1. Kizáró okokkal kapcsolatos Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontokkal szerinti nyilatkozat (V/2. sz. melléklet)
4. Céges iratok
- 4.1. Ajánlattevő képviseletre jogosultjának aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája

- 4.2 Folyamatban levő változásbejegyzési eljárás esetén a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolás vagy amennyiben ilyen nincs folyamatban, úgy nemleges tartalmú nyilatkozat (V/3. sz. melléklet).
5. Egyéb nyilatkozatok, dokumentumok
  - 5.1. A Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá tartozásról (V/4. sz. melléklet)
  - 5.2. A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat az alvállalkozókról. (V/5. sz. melléklet)
  - 5.3. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján (V/6. sz. melléklet)
  - 5.4. Nyilatkozat benyújtott ajánlati példányok azonosságáról (V/7. sz. melléklet)
  - 5.5. Nyilatkozat a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenséggel kapcsolatban (V/8. sz. melléklet)
6. Az ajánlati árat alátámasztó tételes költségvetés.
7. Szakmai ajánlat
8. Egyéb, az ajánlattevő által ismertetni kívánt adatok, pl. az üzleti titokra vonatkozó vagy egyenértékűséget igazoló nyilatkozat
9. Az ajánlat digitális (pdf) formátumban (másolati példány)

### ***III/6. A tartalomjegyzékben meghatározott pontok formai és tartalmi követelményei:***

#### **0. Címlap:**

A címlap tartalmazza az „Ajánlat” feliratot, az ajánlattevő megnevezését és az ajánlat tárgyát.

#### **1. Tartalomjegyzék:**

A tartalomjegyzéket az „Útmutató az ajánlattevők részére” III/5. pontja szerint kell elkészíteni minden pontnál lapszám megjelöléssel.

#### **2. Felolvasólap:**

A felolvasólapot az ajánlattételi dokumentáció V/1. számú melléklete szerint kell elkészíteni. Becsatolása a mellékletben szereplő tartalommal megegyezően kötelező. A felolvasólapot a tartalomjegyzék után közvetlenül kell csatolni az ajánlatban.

A felolvasólapnak tartalmaznia kell az ajánlattevő(k) nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

#### **3. Nyilatkozatok, igazolások - a jogi helyzetre való tekintettel**

##### **3.1. Kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat és igazolás:**

Az ajánlattevőnek a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy sem ő maga, sem a bevonni kívánt alvállalkozók nem tartoznak a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját az alábbiak szerint kell igazolnia.

1) Nyilatkoznia kell arról a 2017. évi LIII. tv. (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosról.

2) Amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

## 4. Céges iratok:

### 4.1. Cégjegyzés

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő cégjegyzésre, képviseletre jogosult azon képviselőjének aláírási címpéldányát (aláírási-minta), aki kézjeggyével látja el az ajánlatot, illetve annak bármely részét egyszerű másolatban, illetőleg, ha a gazdasági szereplő képviseletére (cégjegyzésére) jogosult személy a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére a gazdasági szereplő munkavállalóját képviseleti joggal ruházza fel, az ajánlathoz csatolni kell a cégszerűen aláírt meghatalmazást és a meghatalmazott munkavállaló aláírási mintáját is.

Az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő és/vagy meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) cégkivonattal összhangban levő aláírási címpéldánya (aláírási-mintája) lehet közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány, vagy a 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta. Az aláírási címpéldány (aláírás minta) kiállításának időpontja a cégkivonattól eltérően nem időponthoz kötött, azonban a cégkivonatban foglaltakkal összhangban kell lennie.

### 4.2. Folyamatban levő változás a cégnyilvántartásban

Az eljárásban ajánlattevőként megjelölt gazdasági szereplővel kapcsolatban esetlegesen folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben nincs folyamatban változás bejegyzési eljárás, úgy erre vonatkozóan ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

Ezen dokumentumok kizárólag ajánlattevő vonatkozásában relevánsak, alvállalkozók esetében nem kell ezeket benyújtani.

## 5. Egyéb nyilatkozatok:

### 5.1. A Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat:

Az ajánlatban az ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

### 5.2. A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat, az alvállalkozókról (V/5. sz. melléklet),

Az ajánlatban meg kell jelölni

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében az igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozót.

Alvállalkozó a Kbt. 3. § 2. pont alapján az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, valamint építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

**Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át! (Kbt. 138. § (1) bekezdés)**

Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében az ajánlatban megjelölt vagy a szerződéskötésig bemutatott alvállalkozó működhet közre. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő által előírt kizáró okok hatálya alatt.

5.3. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra. A nyilatkozatot a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján eredeti cégszerű aláírással kell benyújtani.

5.4. *Nyilatkozat a benyújtott ajánlati példányok azonosságáról*

Az ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell tennie a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

5.5 *Nyilatkozat a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenséggel kapcsolatban (V/8. sz. melléklet)*

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy vele kapcsolatban a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti objektív összeférhetetlenségi feltétel fennáll-e, és amennyiben igen, úgy részleteznie szükséges, hogy ez a körülmény miért nem jelent számára a Kbt. alapelveivel ellentétes versenylőnyt a jelen közbeszerzési eljárás kapcsán.

## 6. Az ajánlati ár felbontása

Az ajánlattételi felhívás értelmében az Ajánlattevő által megajánlott ajánlati árat a mellékelt, kötelezően kitöltendő költségvetés szerint meghatározott bontásban és módon kell megadni.

Az ajánlati árnak a műszaki leírásban meghatározott műszaki megoldás ellenértékét kell tartalmaznia. A közbeszerzés dokumentumokban konkrétan megnevezett megoldásokkal és termékekkel egyenértékű megoldások és termékek megajánlhatók az egyenértékűség ajánlatban történő igazolása mellett.

## 7. Szakmai ajánlat:

Ajánlattevőnek ajánlatában vállalást kell tennie a második és harmadik értékelési szemponttal kapcsolatban. A többlet jótállás tekintetében – mindkét részben - elegendő kizárólag a felolvasólapon nyilatkozni.

Az 1. rész esetében be kell nyújtani a megajánlott (értékelési szempont), beépítendő nyílászárók (kizárólag az üvegre vonatkozó) hőátbocsátási tényezőjét tartalmazó, gyártó által aláírt **teljesítménynyilatkozatot**, továbbá a megajánlott (értékelési szempont) homlokzati falnál alkalmazott homlokzati hőszigetelés hővezetési tényezőjét tartalmazó, gyártó által aláírt **teljesítménynyilatkozatot**.

A 2. részesetében be kell nyújtani a vezető szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát és rendelkezésre állási nyilatkozatát.

## 8. Egyéb dokumentumok



Az ajánlat részeként benyújtható minden olyan egyéb dokumentum, amelyet ajánlattevő fontosnak vagy lényegesnek vél és ajánlatkérő tudomására kíván hozni. Adott esetben – jogszabályi előírás alapján kötelezően benyújtandó egyéb dokumentumok:

- közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti dokumentum;
- üzleti titok alkalmazása esetén a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti dokumentum;
- egyenértékű termék megajánlása esetén az egyenértékűséget biztosító dokumentumok.

## **9. Az ajánlat digitális (pdf) formátumban**

Az ajánlatokat az ajánlatkérő tájékoztatási kötelezettségére tekintettel digitális (pdf) formátumban is be kell nyújtani. Az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példányának a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezőnek kell lennie szabványos CD vagy DVD adathordozó lemezen vagy egyéb adathordozón.

A papír alapú, illetve elektronikus formában benyújtott példányok közötti eltérés esetén, a papír alapon benyújtott példány tekintendő a hivatalos ajánlatnak.

## ***III/7. Az ajánlatok érvényessége és bírálata:***

Az ajánlatokat az ajánlatkérő által e célra a közbeszerzési szabályzata szerint létrehozott bizottság elemzi, értékeli és bírálja el, a megbízott szakértő(k) javaslatai alapján.

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (beleértve az ajánlattételi felhívást is, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Ajánlatkérő csak a határidőben beérkezett, a felhívásban rögzített mellékletekkel felszerelt, a kiírás feltételeinek megfelelő ajánlatot tekinti érvényesnek.

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét azonos feltételekkel biztosítja a Kbt. 71. § alapján, illetőleg az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat. A hiányok pótlása – melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására megjelölt határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy

annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a szükséges anyagi fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni.

Ha az ajánlatnak az értékelési részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

### ***III/8. Az eljárás eredménye:***

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az eljárást megindító felhívásban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legjobb ár-érték arányt megjelenítő érvényes ajánlatot tette.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést köteles készíteni, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküld.

#### **1. rész**

##### **a) Az ajánlatok értékelése:**

Az ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó, érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel köt szerződést.

alkalmazott szempontok és súlyszámaik

1.	<b>Ajánlati ár</b>	<b>70</b>
2.	<b>Jótállási idő többlet hónapban</b> (ajánlatkérő a 36 hónap többlet jótállást elérő és meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli)	<b>10</b>
	<b>Beépített anyagok energia hatékonysága</b>	
	3.1 Beépítendő nyílászárók hőátbocsátási tényezője (kizárólag az üvegre vonatkozóan) legfeljebb $u_g = 1,15 \text{ W/m}^2\text{K}$ , az $u_g = 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$ értéknél kedvezőbbet ajánlatkérő maximális pontszámmal értékeli)	<b>20</b> <b>10</b>
3.	3.2. Homlokzati falnál alkalmazott homlokzati hőszigetelés hővezetési tényezője (legfeljebb $\lambda = 0,039 \text{ W/mK}$ , a $\lambda = 0,035 \text{ W/mK}$ értéknél kedvezőbbet ajánlatkérő maximális pontszámmal értékeli)	<b>10</b>

- b) A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

0-10 pont.

- c) A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a III/8/a) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

#### 1. szempont

Ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \cdot P_{\text{max}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

#### 2. szempont

Ajánlatkérő az egyenes arányosságot alkalmazza az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \cdot P_{\text{max}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Abban az esetben, ha valamelyik ajánlattevő 36 hónapnál nagyobb értékű többletjótállást vállal, ajánlatkérő a képletben a 36 hónap értéket szerepelteti.

Amennyiben minden ajánlat 0 hónap többlet jótállást tartalmaz minden ajánlattevő a képlet alkalmazása nélkül egységesen 0 pontot kap.

#### 3. szempont

Ajánlatkérő az arányosítás módszerét alkalmazza az alábbiak szerint:

#### Az értékelés képlete (arányosítás):

$$P = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legrosszabb}}) / (A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrosszabb}}) \times P_{\text{max}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa

$P_{\text{min}}$ : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték) – amennyiben bármely ajánlat a legmagasabb pontszámhoz tartozó értéknél kedvezőbb értéket tartalmaz, úgy a legmagasabb pontszámhoz tartozó érték

$A_{\text{legrosszabb}}$ : az érvénytelenségi határérték, azaz:  $u_g = 1,15 \text{ W/m}^2\text{K}$  és  $\lambda = 0,039 \text{ W/mK}$

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Amennyiben minden ajánlat az érvényességi határértéket tartalmazza, úgy minden ajánlat 0 pontot kap a képlet alkalmazása nélkül.

Az értékelés két tizedes jegyre kerekítéssel történik a kerekítés általános szabályainak alkalmazása mellett, kivéve, ha így különböző ajánlati értékekere azonos pontszám születne. Ebben az esetben annyi tizedes jegyig történik a pontszám meghatározás (minden ajánlat esetében), ameddig a különböző értékű ajánlatok különböző pontértéket kapnak.

## 2. rész

### a) Az ajánlatok értékelése:

Az ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó, érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel köt szerződést.

alkalmazott szempontok és súlyszámaik

1.	<b>Ajánlati ár</b>	<b>70</b>
2.	<b>Jótállási idő többlet hónapban</b> (ajánlatkérő a 36 hónap többlet jótállást elérő és meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli)	<b>10</b>
3.	<b>Vezető szakember munkahelyi és/vagy közintézmények ellátására szolgáló főző és/vagy melegítő konyha felújításában és/vagy építésében szerzett tapasztalata</b> (projektek száma (db), ajánlatkérő az 5 db projektet elérő és meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli)	<b>20</b>

### b) A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

0-10 pont.

### c) A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a III/8/a) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

#### 1. szempont

Ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * P_{\text{max}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

#### 2. szempont

Ajánlatkérő az egyenes arányosságot alkalmazza az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * P_{\text{max}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\max}$ : a pontskála felső határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Abban az esetben, ha valamelyik ajánlattevő 36 hónapnál nagyobb értékű többletjótállást vállal, ajánlatkérő a képletben a 36 hónap értéket szerepelteti.

Amennyiben minden ajánlat 0 hónap többlet jótállást tartalmaz minden ajánlattevő a képlet alkalmazása nélkül egységesen 0 pontot kap.

### 3. szempont

Ajánlatkérő az egyenes arányosságot alkalmazza az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * P_{\max}$$

ahol:

$P$ : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\max}$ : a pontskála felső határa

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Abban az esetben, ha valamelyik ajánlattevő 5 db projektnél nagyobb tapasztalattal rendelkező szakembert ajánl meg, ajánlatkérő a képletben az 5 db értéket szerepelteti.

Amennyiben minden ajánlat 0 db projektet tartalmaz minden ajánlattevő a képlet alkalmazása nélkül egységesen 0 pontot kap.

Az értékelés két tizedes jegyre kerekítéssel történik a kerekítés általános szabályainak alkalmazása mellett, kivéve, ha így különböző ajánlati értékekere azonos pontszám születne. Ebben az esetben annyi tizedes jegyig történik a pontszám meghatározás (minden ajánlat esetében), ameddig a különböző értékű ajánlatok különböző pontértéket kapnak.

## III/9. Egyéb információk

### *Kommunikáció az ajánlattételi időszak alatt*

Ahol a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtása szükséges, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő csak az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását írja elő, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (jelen eljárás tekintetében a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat).

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem kérheti azon tények, adatok igazolását, illetve az ajánlattevőnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult, ilyenek minősülnek a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti nyilvántartások is.

Az ajánlatkérő és az ajánlattevők között minden nyilatkozattétel írásban történik,

- a) kivételesen és indokolt esetben postai vagy közvetlen kézbesítés útján;
- b) faxon;
- c) elektronikus úton (fokozott biztonsági aláírás alkalmazásával);

Az ajánlatkérő előírja elsősorban az elektronikus és másodsorban a faxon történő kapcsolattartási forma alkalmazását, amely azonban nem kizárólagos.

*Kiegészítő tájékoztatás:*

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. Az ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, ilyenkor is élhet az ajánlattételi vagy részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. Az Ajánlatkérő az általa kiadott tájékoztatás(oka)t minden ajánlatkérőnek továbbítja.

### *Közös ajánlat*

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, akinek az ajánlatkérő nem küldte meg az ajánlattételi felhívást. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult (gesztor) képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a gesztornak küldi meg.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

### *A Kbt. 73. § (5) bekezdés szerinti tájékoztatás:*

Ajánlattevő az alábbi címeken kaphat tájékoztatást azokról a környezetvédelmi, szociális és munkajogi körülményekről, melyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Földművelésügyi Minisztérium  
Környezetügyért Felelős Helyettes Államtitkárság  
Telefon: (+36) 1 795-2474  
Fax: (+36) 1 795-0052  
E-mail: ktha@fm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium  
Munkaerőpiacért felelős Helyettes Államtitkárság  
Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.  
Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010  
Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal

[http://www.bmbah.hu/index.php?option=com\\_k2&view=item&layout=item&id=533&Itemid=1282&lang=hu](http://www.bmbah.hu/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=533&Itemid=1282&lang=hu)

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Pest Megyei Adó- és Vámigazgatósága – Központi  
Ügyfélszolgálat

1132 Budapest, Kresz Géza u. 13-15.

kék szám (mobilhálózathoz is hívható):

- +36 (40) 42-42-42

mobilhálózatokból:

- +36 (20) 33-95-888
- +36 (30) 33-95-888
- +36 (70) 33-95-888

EMMI Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság

Cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Levelezési cím: 1884 Budapest, Pf. 1.

Központi telefonszám: 06-1-795-1200

Email: [ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu)

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

E-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

*Tájékoztatás projektársaság alapításával kapcsolatban:*

Ajánlatkérő nem írja elő és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását a teljesítés érdekében.

*Egyenértékűség:*

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra történő hivatkozás kizárólag a szerződés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történt. Ajánlattevők számára minden ilyen eszköz tekintetében lehetőség van azzal egyenértékű termék megajánlására is.

Az egyenértékűséget ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell oly módon, hogy elkülönített táblázatban feltünteti a közbeszerzési dokumentumokban lévő és a megajánlott terméket az összes releváns paraméterével, továbbá a megajánlott termék paramétereit azt alátámasztó dokumentummal (termékleírás, katalógus, gyártói vagy forgalmazói nyilatkozat) igazolja.

Egyenértékűséget az érintett termék fő funkcionális paraméterei tekintetében kell igazolni.

## IV. SZERZŐDÉS TERVEZET

### VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

**egyrésről:** **Gyömrő Város Önkormányzata**  
 Székhelye: 2230 Gyömrő, Fő tér 1.  
 Adóigazgatási szám: .....  
 Pénzforgalmi jelzőszám: .....  
 képviseli: dr. Mezey Attila polgármester

mint megrendelő, továbbiakban együtt mint: **Megrendelő**

**másrészről:** .....  
 Székhely: .....  
 Cégjegyzékszám: .....  
 Adóigazgatási szám: .....  
 Pénzforgalmi jelzőszám: .....  
 képviseli: .....

mint vállalkozó, a továbbiakban: **Vállalkozó** - Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: **Felek** -  
 között, a jelen szerződés szerinti napon és helyen, az alábbiak szerint meghatározott feltételekkel:

### ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint ajánlatkérő 2018. március ..... napján, ajánlattételi felhívással a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész 115. § (1) bekezdés alapján „Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból ” tárgyban hirdetmény közzététele nélküli nyílt közbeszerzési eljárást indított. Megrendelő a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, és döntését 2018. .... hó ..... napján meghozta, erről ajánlattevőket az összegezés megküldésével 2018. .... napján tájékoztatta. Megrendelőnek a közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint az eljárás ..... részében nyertes ajánlattevő, Vállalkozó lett.

### 1. A SZERZŐDÉS DOKUMENTUMAI, HIERARCHIÁJA, KBT. ÁLTAL MEGHATÁROZOTT TARTALOM

- 1.1 A Kbt. szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra: Közbeszerzési dokumentumok, Vállalkozó nyertes ajánlata. Ezen dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, ám a Felek számára ismert azok tartalma. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen szerződés törzs szövege, egyéb közbeszerzési dokumentum, Ajánlattevő nyertes ajánlata.
- 1.2 A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a szerződés részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés



részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

- 1.3 A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontok szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 1.4 A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó - a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett - a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.
- 1.5 A Kbt. 143. § (3) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
  - a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
  - b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 1.6 Vállalkozó nyilatkozza, hogy a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdését figyelembe vette közbeszerzési eljárás előkészítése során.
- 1.7 A szerződés teljesítése során a Kbt. 138. §-tól a Kbt. 139. §-ig terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.
- 1.8 A szerződés módosítása kapcsán a Kbt. 141. § irányadó.

## **2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- 2.1 Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja fenti előzmények között nevesített „Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból” tárgyú közbeszerzési eljárás ..... részben meghatározott ..... tárgyú, (a továbbiakban együtt: építési kivitelezési munka) építési kivitelezési munka elvégzését.
- 2.2 A jelen szerződés tárgya szerinti kivitelezési munkák részletes leírását, műszaki tartalmát a közbeszerzési eljárás során rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok, valamint a Megrendelő és a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás keretében, továbbá a szerződéskötés időszakában egymásnak átadott iratok, valamint az elfogadott Vállalkozói ajánlat határozza meg.
- 2.3 Felek már ehelyütt rögzítik, hogy Megrendelőnek érdeke fűződik a jelen szerződésben meghatározott időtartamon belül történő végteljesítéshez, ezért jelen szerződés rendelkezéseit ennek figyelembevételével állapították meg. Vállalkozó a fentieket tudomásul vette, egyúttal kijelenti, hogy a határidőben történő teljesítésre képes, elmulasztásának jelen szerződésben meghatározott, illetve jogszabályon alapuló jogkövetkezményeit pedig kifejezetten vállalja.

### 3. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

- 3.1 A szerződés Felek aláírásával lép hatályba.  
 3.2 A kivitelezési munkák befejezési véghatárideje: 2018. szeptember 30.  
 A Megrendelő előteljesítést elfogad.

### 4. A TELJESÍTÉS HELYE

- .....  
 (1. rész - Bóbita Óvoda -2230 Gyömrő, Pázmány utca 52., hrsz: 1793  
 2. rész - Arany Óvoda - 2230 Gyömrő, Arany János utca 28., hrsz: 3570/1)

### 5. A SZERZŐDŐ FELEK KÉPVISELŐI

- 5.1 A Vállalkozó köteles a teljesítés során a Megrendelővel szorosan együttműködni.  
 5.2 A Felek részéről a Szerződéssel kapcsolatos szakmai kapcsolattartásra jogosult személy:

#### Megrendelő részéről

Megrendelők képviselője

név: .....  
 beosztás: .....  
 mobil: +36 .....  
 dr. Mezey Attila

Teljesítés igazolás kiállítására jogosult:

#### Vállalkozó részéről

Vállalkozó képviselője

név .....  
 beosztás .....  
 mobil:+36 .....

### 6. FELEK SZERZŐDÉST ÉRINTŐ KIJELENTÉSEI

- 6.1 Vállalkozó - jelen szerződésben foglaltakra is tekintettel - kijelenti, hogy
- kész és képes jelen szerződés szerinti tevékenységet Megrendelő érdekeinek figyelembe vételével ellátni, továbbá Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre,
  - rendelkezik a tevékenység ellátáshoz szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog, különös tekintettel rendelkezik az építőipari kivitelezési tevékenységi körének megfelelő szakképesítéssel vagy legalább egy - vele tagsági, alkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló - ilyen szakképesítésű szakmunkással,
  - kijelenti, hogy szerepel a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint, az építőipari vállalkozói kivitelezők nyilvántartásában, nyilvántartási száma: Magyar Kereskedelmi és Iparkamara:  
 .....
  - rendelkezik a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges építőipari tevékenységet végzőkre előírt hatósági és egyéb engedéllyel, okiratokkal, melyek érvényességét a szerződés hatálya alatt folyamatosan biztosítja,
  - nincs olyan függőben levő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére,
  - a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján az ellenszolgáltatás kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak.
- 6.2 Megrendelő - jelen szerződésben foglaltakra is tekintettel - kijelenti, hogy

- a jelen szerződés tárgyát képező helyreállítás (építőipari kivitelezési tevékenység) elvégzését a Megrendelő uniós forrásból (VP-6-7.4.1.1-16) utófinanszírozás keretében finanszírozza.

6.3 Felek - jelen szerződésben foglaltakra is tekintettel - kijelentik, hogy

- a jelen szerződés tárgyát képező felújítás nem engedélyköteles, azonban a vonatkozó szabályozást és vonatkozó szabványokat be kell tartani.

## **7. VÁLLALKOZÓ FELADATAINAK IDŐBELI ÜTEMEZÉSE**

7.1 A munkaterület átadásának időpontja: jelen szerződés hatálybalépését követő legkésőbb 5 napon belüli időpontra a műszaki ellenőr tűzi ki.

## **8. ÁLTALÁNOS ÉS KÜLÖNLEGES KÖRÜLMÉNYEK, KÖVETELMÉNYEK AZ ÉPÍTÉSI KIVITELEZÉSI MUNKA SORÁN**

8.1 Vállalkozó köteles a teljesítés során a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. A munkaterület átadását a Felek az egyidejűleg megnyitott építési naplóban rögzítik. A munkaterület átadásával egyidejűleg a Vállalkozó és a Megrendelő meghatározza a kooperáció időpontjait is. A Megrendelő szavatolja, hogy a munkaterület - a vállalkozási szerződésben, illetve a dokumentációban foglalt használati, vagy műszaki korlátozásokat figyelembe véve - munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére áll az építési kivitelezési munkák teljes időtartama alatt.

8.2 A munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti-, munkavédelmi-, környezetvédelmi- és egészségügyi előírások végrehajtásáról, illetve betartásáról, valamint az átvett terület állagmegóvásáról, őrzéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységből eredő bárkinek okozott minden kárt Vállalkozó viseli.

8.3 A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény, továbbá a helyreállítási kötelezettség.

8.4 Megrendelő a munkaterület átadása előtt jogosult videofelvételt és/vagy fényképeket készíteni a munkaterület környezete állapotának dokumentálása céljából. Felek a videofelvételt és fényképeket teljes bizonyító erejűnek fogadják el a közöttük esetlegesen felmerülő, a munkaterület környezete eredeti állapotával kapcsolatos jogvitában.

8.5 Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezéshez szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása. Amennyiben a teljesítés során keletkező hulladék tárolása csak közterület használatával lehetséges, az ezzel járó költségeket és (eljárási, engedélyeztetési) feladatokat a Vállalkozó köteles viselni, illetve ellátni.

8.6 A Megrendelő az építési kivitelezési munkát legalább 8 naponta köteles - műszaki ellenőre útján - ellenőrizni. Az ellenőrzés elmulasztása, vagy hiányossága esetén a Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól. Az eltakarásra kerülő és Vállalkozó által készített szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével és az eltakarásra kerülő részek fényképes (.jpg) formátumú dokumentálását követően lehet eltakarni.

8.7 A Megrendelő műszaki ellenőrének neve, beosztása, címe, telefonszáma, valamint meghatalmazásának köre:

Név:	.....
Cím:	.....
Névjegyzéki száma:	.....
telefonszáma:	+36 .....

e-mail: .....  
 A Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének neve, címe és telefonszáma:  
 Név: név  
 Cím: cím  
 Névjegyzéki száma: .....  
 Telefon: +36 .....  
 e-mail: .....

8.8 A Vállalkozó köteles a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint az építési kivitelezési munka kezdetétől annak teljes befejezéséig felelős műszaki vezetőt biztosítani, valamint építési naplót vezetni.

8.9 A Vállalkozó csak olyan munkavállalókat foglalkoztathat a Megrendelő területén, akiknek érvényes személyi okmányaik, munkavállalási engedélyük van, a Vállalkozónál (ill. alvállalkozójánál) bejelentett módon dolgoznak, szakmailag és egészségügyileg alkalmasak a munkavégzésre, és -igazoltan - megfelelő munka-, baleset-, és tűzvédelmi oktatásban részesültek. A Vállalkozó munkavállalói kötelesek munkavégzésre alkalmas állapotban, tiszta és kulturált munkaruhában megjelenni a kijelölt munkaterületen. A Vállalkozó munkavállalói által - akár a Megrendelő, akár harmadik személyek részére - okozott károk megtérítéséért a Vállalkozó kifizető kezességét vállal.

8.10A Vállalkozó a szerződés szerinti munkát határidőre, a mindenkor hatályos magyar és európai szabványoknak és a vonatkozó szakmai előírásoknak megfelelően köteles elvégezni.

8.11Előzetesen bejelentett Megrendelői igény szerint a beépítésre tervezett anyagok, illetve termékek gyártmányismertetőjét, minőségi tanúsítványát, mintakollekcióját, Vállalkozó köteles előzetesen bemutatni. Csak a Megrendelő által elfogadott anyag, termék építhető be.

8.12A Vállalkozó a vállalkozási költségvetésben megajánlott anyagokat - az időben való megrendelés dokumentálása mellett, kizárólag a Megrendelő jóváhagyása után - jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyaggal helyettesíteni, de előzetesen be kell szereznie a Megrendelő írásos jóváhagyását. A Megrendelő abban az esetben jogosult a fentiek szerinti helyettesítő termék elutasítására, ha az érinti a műszaki szakértői nyilatkozat alapján kialakított összképet vagy szoros összhangban áll a megelőző közbeszerzési eljárás értékelésével. Az egyeztetés során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (1) és (2) bekezdésében meghatározottak az irányadók.

8.13Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.

8.14Amennyiben a Vállalkozó valamely lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és a jogsértő magatartással felszólítás ellenére sem hagy fel, vagy annak következményeit felszólítás ellenére sem küszöböli ki haladéktalanul, és ezért károsodás veszélye fenyeget, a Megrendelő jogosult a munkavégzést azonnali hatállyal felfüggeszteni, illetve megtiltani mindaddig, amíg a Vállalkozó a szerződésszerű teljesítésre biztosítékot nem nyújt, vagy a Vállalkozó (illetve a Vállalkozó költségén a Megrendelő) a szerződésszegés jogkövetkezményeit el nem hárítja.

8.15A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó lényeges kötelezettségének minősülnek különösen a felelősségbiztosítás fenntartására, a más vállalkozókkal való együttműködésre, az útvonalak tisztán tartására, a munkavállalók alkalmazására, az építési napló vezetésére, a zajhatással járó munkák időpontjára vonatkozó feltételek. A munkálatok felfüggesztésének, illetve

megtiltásának időtartama a teljesítési határidőbe beleszámít (azt nem módosítja).

8.16A kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett, az érvényes hulladékkezelési jogszabályok szerint. Vállalkozó az építési kivitelezési munkák során keletkezett hulladékot a vonatkozó jogszabályok szerint köteles kezelni és azt engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállítani. A Vállalkozó az építési - bontási tevékenysége során keletkező hulladékok kezelése tekintetében köteles a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM rendelet előírásai szerint eljárni, ezen felül a környezetre veszélyes építési törmelék, építési hulladék, környezetre veszélyes építő anyagok deponálása, szállítása, kezelése alkalmával köteles betartani a 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendeletben foglaltakat. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli.

8.17Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a teljesítés időszaka alatt az épületek működése kizárólag 2018. július 16. – 2018. augusztus 12. közötti időszakokban szünetel, a további időszakban nevelési tevékenység folyik, melyet a munkavégzés folyamán kötelező figyelembe venni és nem hátráltatni.

## **9. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA, UTÓ- FELÜLVIZSGÁLAT**

9.1 Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési kivitelezési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá a kivitelezés tárgya szerinti közlekedési építmények alkalmasak-e a rendeltetésszerű használatra.

9.2 Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelékszállítási útvonalak megtisztított állapota, a pipere takarítás elvégzése, és a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.

9.3 Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig, de legkésőbb annak befejezéséig két példányban a Megrendelő rendelkezésére bocsátani az építési kivitelezési munka, a beépített anyagok és berendezések minőségét igazoló bizonylatokat, megfelelőségi igazolásokat (nyilatkozatokat), a gyártóművi és a hazai honosítási műbizonylatokat (illetve ezek szakfordító által elkészített magyar nyelvű fordítását), a szükséges vizsgálati eredmények okmányait, és üzemelési és karbantartási utasításokat, valamint a megvalósulási terveket. Elektronikus napló vezetése esetén a jogszabályban foglaltaknak megfelelően a kötelező dokumentumokat, építési termékekre vonatkozó teljesítménynyilatkozatokat a Vállalkozó köteles az elektronikus naplóba feltölteni.

9.4 A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a 9.2 és 9.3 pontban rögzített feltételek - akár részleges - hiánya az átadás-átvételi eljárás megkezdését, illetve lezárását kizárja, és az ebből adódó késedelem a Vállalkozó felelősségi körébe tartozik.

9.5 Átadás-átvételi eljárás lefolytatására egy alkalommal, az építési kivitelezési munkák befejezése után kerül sor.

9.6 A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárással érintett munkák befejezésekor a Megrendelőt készre jelentő levélben értesíteni. A Megrendelő a készre jelentő levél kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül köteles az átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjáról értesíteni a Vállalkozót, amely nem lehet későbbi időpont, mint a készre jelentő levél kézhezvételétől számított 8. munkanap. Ez a rendelkezés megfelelően alkalmazandó abban az esetben is, ha a munkák elvégzésével a Vállalkozó késedelembe esik, vagy előteljesítésre kerülne sor.

9.7 Az átadás-átvételi eljárás lefolytatásának időtartama legfeljebb 15 munkanap, ami a teljesítési határidőbe beleszámít. Az eljárás lezárásakor a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik:

- az eljárásban részt vevő személyek nevét, beosztását, a képviselt szervezet nevét,
- az átadás-átvételi eljárás megkezdésének és lezárásának napját,
- az építtető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket
- a Megrendelőnek az építési napló vezetésére, lezárására, a munkálatok során felmerült rendhagyó körülményekre tett észrevételeit,
- a teljesítés elfogadásának, vagy megtagadásának tényét,
- a teljesítés elfogadásának megtagadása esetén annak indokát,
- a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén - az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező - külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- a Megrendelő által érvényesíteni kívánt igényeket (az építtető döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér),
- a jegyzőkönyv keltét.

9.8 A jegyzőkönyvet a Megrendelő képviselője veszi fel, és a Felek annak minden oldalát aláírják, továbbá mellékelni kell hozzá a Vállalkozó által a Megrendelőnek átadott dokumentumokat.

9.9 A Megrendelő kisebb hibák, hiányosságok alapján is jogosult az átvétel megtagadására, amennyiben azok más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán akadályozzák a zavartalan használatot, vagy összességükben jelentős hibának tekinthetők. Amennyiben a teljesítés csak részben hibás, vagy hiányos, Megrendelő jogosult, de nem köteles a teljesítés részbeni, egyes munkarészekre kiterjedő ideiglenes átvételére (előzetes átadás). Ebben az esetben a munkaterület az átvett munkarészekkel csökken. Az előzetes átadás részteljesítésnek nem minősül, a teljesítéshez fűződő jogkövetkezmények ebben az esetben is a munka teljes átvételével állnak be az egész munka vonatkozásában, azzal a kivétellel, hogy az átvett munkák tekintetében a kárveszély - a hibák kijavításának időtartamát kivéve - az átvétellel a Megrendelőre száll át.

9.10A Megrendelő részéről a teljesítésigazolás kiadására jogosult személy: dr. Mezey Attila polgármester

9.11A birtokbaadás az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33.§-ában foglalt rendelkezések szerint történik.

9.12Az átadás-átvétel napjától számított 12 hónapon belül a jelen szerződés alapján elvégzett munkák utó-felülvizsgálati eljárását meg kell tartani. A Megrendelő készíti elő az utó-felülvizsgálati eljárást, melyre a Vállalkozót meghívja 15 naptári nappal az eljárás megkezdése előtt, a Megrendelő által kiállított hibajegyzék egyidejű csatolásával. A Vállalkozó az utó-felülvizsgálati eljárás során jelzett hibák esetén azok bejelentésének elkésztésére nem hivatkozhat.

## 10. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

10.1A Megrendelő által, a Vállalkozó részére fizetendő vállalkozási díj összege, összesen ..... Ft (azaz ..... forint) + 27% ÁFA, azaz bruttó ..... Ft mely egyösszegű átalányár, amely a befejezési határidőre prognosztizált ár, így a szerződés időtartama alatti anyagár emelkedés, és egyéb költségek emelkedése a vállalkozói díjra nincs kihatással.

10.2A vállalkozói díj (ellenszolgáltatás összege) kötött, többletmunka utólagos elszámolására nincs lehetőség. A vállalkozói díj tartalmazza Vállalkozónak a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes költségét.

10.3Az általános forgalmi adó megfizetése a vonatkozó hatályos adójogszabályok rendelkezései szerint történik.

10.4A Vállalkozó valamennyi költségét - beleértve valamennyi felhasznált, beépített, felszerelt anyag, eszköz, berendezés költségét, a kivitelezés alatti közműfogyasztások költségét is - a vállalkozói díj tartalmazza. A vállalkozói díjon felül a Vállalkozó semmilyen jogcímen többletköltséget a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet.

10.5 Megrendelő a 10.1 pontban meghatározott nettó egyösszegű átalányár 5%-a mértékével megegyező összegű előleget biztosít a Kbt. 135.§ (7) bekezdése értelmében. Az előleg összege teljes egészében a részszámlában számolandó el.

10.6 Vállalkozó egy előlegszámla, három részszámla (igazolt 25%, 50% és 75%-os készültség elérését követően minden esetben a 10.1 pont szerinti nettó vállalkozói díj 25%-ig) és egy végszámla (negyedik részszámla) benyújtására jogosult a műszaki teljesítéssel összhangban, kizárólag szabályszerű, Megrendelő által jóváhagyott, elismert teljesítési igazolás alapján. A Vállalkozó a számlát a teljesítés igazolásától számított 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Megrendelő részére. A számlát Megrendelők között bontásban kell kiállítani, mely bontásról Megrendelők a számlák kiállítását megelőzően tájékoztatják Vállalkozót. A számlák benyújtása és kifizetése

- amennyiben Vállalkozó alvállalkozót nem vesz igénybe a Kbt. 135. § (1) -(2) és (5)-(6) bekezdésben, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak alapján;
- amennyiben Vállalkozó alvállalkozót igénybe vesz, úgy a Kbt. 135.§ (3) bekezdése alapján a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A.§ rendelkezései szerint

történik.

10.7 A számlák átvétele az alábbi címen történik: Gyömrő Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal – 2230 Gyömrő, Ady Endre u. 31/A.

10.8 Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a szerződés alapján a Megrendelő által teljesítendő kifizetésekre a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B.§ rendelkezései alkalmazandók.

## **11. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

### **11.1 Késedelmes teljesítés**

#### **11.1.1 Vállalkozó késedelme esetén**

Amennyiben a Vállalkozó a kivitelezési munkáknak a jelen szerződés 3. pontjában rögzített véghatáridőre történő elvégzésével neki felróhatóan, vagy egyébként az érdekkörébe tartozó okból késedelembe esik, a munkálatokra késedelmi kötbért köteles a Megrendelő részére fizetni a késedelemmel érintett minden naptári napra. A késedelmi kötbér a teljesítési határidő első napjától számítottan a szerződésszerű teljesítés napjáig terjedően a 10.1 pontban rögzített vállalkozói díj 0,75%/késedelmes nap, de legfeljebb a 10.1 pont pontban meghatározott nettó ellenérték 20%-a.

Amennyiben a Megrendelő - akár a teljesítési határidő lejártá előtt - póthatáridőt tűz ki a teljesítésre a Vállalkozó részére, a Vállalkozó a késedelmi kötbér fizetésére a póthatáridő alatt is köteles, az előzőekben meghatározottak figyelembe vételével.

A Megrendelő jogosult érvényesíteni a kötbérigényét meghaladó kárát is a Vállalkozóval szemben.

Amennyiben a Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, a kötbér összegéről - a vállalkozási díjjal szemben - a Megrendelő számlát állít ki. A kötbérre vonatkozó számla fizetési határideje, amennyiben a Megrendelő pénzügyi beszámítással él a számla kézhezvételétől számított 30 nap. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti egyéb igényeiről való lemondását.

#### **11.1.2 Megrendelő késedelme esetén**

Megrendelő késedelembe esik, ha a jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, annak ellenére, hogy Vállalkozó számláit a 10. pontban

meghatározottak szerint nyújtotta be. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértéke a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:48.§-ában meghatározott mérték, a késedelmes teljesítésre vonatkozóan.

Vállalkozó a késedelmi kamatra vonatkozó igényét írásban köteles közölni Megrendelővel, megjelölve annak jogalapját és összegét.

A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

### **11.2 Hibás teljesítés**

A Vállalkozó a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem, vagy nem megfelelően teljesíti. A hibás teljesítési kötbér mértéke a 10.1 pontban rögzített vállalkozói díj 5 %-a.

### **11.3 Meghiúsulás**

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Vállalkozó a jelen szerződéses kötelezettségeit neki felróható okból nem teljesíti, úgy Megrendelő számára meghiúsulási kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a 10.1 pont szerinti nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) ellenérték 20 %-a.

A kötbérfizetésen túlmenően Megrendelő fenntartja magának a jogot a késedelmes, vagy hibás teljesítéssel, illetve a meghiúsulással összefüggésben felmerült kártérítési követelés érvényesítésére.

### **11.4 Kötbér érvényesítése**

Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó irányában érvényesíteni, Megrendelő saját kárával együttesen. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

## **12. JÓTÁLLÁS**

12.1 A Vállalkozó az elvégzett építési kivitelezési munkákra (szolgáltatásokra) és a felhasznált, beépített, felszerelt anyagokra, eszközökre, berendezésekre (termékekre) ..... hónap jótállást vállal. A jótállási időszak a jelen szerződés keretében elvégzett valamennyi munkára a sikeres záró átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől kezdődik.

12.2 A jótállási hibajelentés alapján, annak kézhezvételétől számított 48 órán belül a Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani, és azt követő 24 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni. Ebben a nyilatkozatban a Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, rögzítve a hiba megszüntetésének időpontját, határidejét is. Amennyiben a Vállalkozó a bejelentett hiba kijavítását ésszerű, de legfeljebb 15 napos határidőn belül nem vállalja, vagy azt az állásfoglalásában megjelölt és a Megrendelő által elfogadott határidőn belül nem szünteti meg, a Megrendelő jogosult a garanciális munkákat más vállalkozóval elvégeztetni, és a munka összegét kiszámlázni Vállalkozó részére.

12.3 Amennyiben a jótállás vagy szavatosság keretében érvényesített igény teljesítési határidejének lejártá előtt valószínűsíthető, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, a Megrendelő jogosult a munkát a Vállalkozó értesítése mellett más vállalkozóval elvégeztetni. Az ezzel felmerült költségeit Vállalkozó részére kiszámlázza.

## **13. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS**

13.1 A Vállalkozó a jelen szerződés alapján történő teljesítés során kifejtett tevékenységével összefüggő károkra a Megrendelő felelősséget nem vállal és nem nyújt térítést. A Vállalkozó



kijelenti, hogy rendelkezik a károk elhárítására, a jelen szerződés tárgya szerinti építési kivitelezési munkákra vonatkozóan, nevesítetten a jelen szerződés teljesítési helyére tekintettel, az ajánlati dokumentációban meghatározott feltételű építési-szerelési felelősségbiztosítással az alábbiak szerint: a szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre kiterjedő, legalább ..... MHUF /év és ..... MHUF/káresemény összegben (az 1. rész esetében 30 millió Forint/év és nettó 15 millió Forint/ káresemény, a 2. rész esetében 5 millió Forint/év és nettó 1 millió Forint/ káresemény) kötött magasépítési tevékenységekre irányuló szakmai felelősségbiztosítás

13.2A Vállalkozót az építési tevékenység során a Megrendelőnek és/vagy harmadik személyeknek okozott károk tekintetében teljes körű kártérítési kötelezettség terheli.

13.3 Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező építési kivitelezési munkákra vonatkozóan legkésőbb a jelen szerződés megkötésével egyidejűleg köteles átadni másolatban Megrendelő részére az ajánlattételi felhívásban meghatározottak szerinti felelősség biztosítási kötvénye másolatát, mely a jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

## **14. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE**

### **14.1 Szerződés módosítása, megszűnése**

14.1.1 Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak a Kbt. 141. §-a alapján, közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, illetve – az 1.5 és a 14.2 pontban meghatározottak kivételével - csak közös megegyezéssel szüntethetik meg. Említetteket előzetes egyeztetésnek kell megelőznie.

14.1.2 Felek megegyeznek, hogy a kapcsolattartók személyében bekövetkező változásokat a Kbt. 141.§ (4) bekezdés a) pont szerinti eseménynek tekintik.

14.1.3 Amennyiben a szerződés megszüntetése közös megegyezéssel történik, Felek a felmondás napjáig elszámolnak egymással, azaz Megrendelő megfizeti Vállalkozó részére a jelen szerződés alapján, a felmondás napjáig tett minden igazolt teljesítését.

### **14.2 Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás**

Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban, tértivevényes levélben kell közölni.

### **Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen**

#### **14.2.1 Vállalkozó részéről:**

Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, vagy;

Szerződésben rögzített munkák végrehajtását indokolatlanul abbahagyja és a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll az érdekében;

Vállalkozó a szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi;

Vállalkozó a teljesítési határidőt 30 nappal túllépi;

Vállalkozó fizetéseképtelen, vagy ellene felszámolási eljárást kezdeményeztek;

Vállalkozó megsérti a Kbt. 138.§ (3) – (4) bekezdés szerinti kötelezettségeit.

#### **14.2.2 Megrendelő részéről**

A benyújtott számlák kiegyenlítésével 30 (harminc) naptári napot meghaladóan késedelembe esik és tartozását Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy Vállalkozó a számlát a 10. pontnak megfelelően nyújtotta be.

### **14.3 A szerződés megszűnése, értesítés szabályok**

14.3.1 Amennyiben a teljesítési határidő lejártá előtt valószínűsíthető, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő (30 napot meghaladó) késéssel tudja elvégezni, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a szerződéstől elállni, a szerződésszegésre vonatkozó szabályok alkalmazása (így különösen a munka más vállalkozóval való elvégeztetése költségeinek érvényesítése) mellett.

14.3.2 Amennyiben valamelyik fél fizetéseképtelenné válik vagy súlyos szerződésszegést követ el, akkor az ez alapján történt felmondás esetén a felmondó félnek jogigénye van kártalanításra.

14.3.3 A Vállalkozó a felmondás, vagy az elállás általa vagy vele történt közlését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.

14.3.4 A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással - a Vállalkozó által elvégzett munka arányában - elszámolni.

14.3.5 Minden értesítést és üzenetet írásban postán (tértivevényes ajánlott levél formájában) vagy telefax, illetve e-mail útján kell továbbítani a másik fél részére, kivéve, ha a szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik. Az értesítések abban az időpontban tekinthetők átadottnak, amikor azokat a tértivevény tanúsága szerint a szerződésben megjelölt címre kézbesítették, illetve faxon, vagy e-mail útján történő továbbítás esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a faxgép által kiadott igazolást, illetőleg az elektronikus levél sikeres kézbesítéséről a visszaigazolást a küldő fél megkapja. A szerződésben megjelölt címre postai úton továbbított tértivevényes küldemény az elküldéstől, postára adástól számított 5. (ötödik) napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az „nem kereste”, „elköltözött”, „elköltözött után küldést nem kért”, vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

## **15. ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBE VÉTELE**

15.1 Vállalkozó elsődlegesen (külön értesítés nélkül) az ajánlatában megjelölt, illetve a szerződéskötésig bemutatott alvállalkozók igénybevételére jogosult.

15.2 Vállalkozó az alábbiakban megjelölt alvállalkozók igénybevételére jogosult. (a felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető)

Alvállalkozó neve: -

Alvállalkozó címe, elérhetősége: -

15.3 Vállalkozó - amennyiben ajánlatában nem jelölte meg az alvállalkozóit - a teljesítés során csak a Megrendelő előzetes értesítésével jogosult igénybe venni alvállalkozót, feltéve, hogy az nem áll a kizáró okok hatálya alatt és erről Vállalkozó a bevonást megelőzően nyilatkozik Megrendelő felé.

15.4 A szerződés teljesítésében bármilyen formában résztvevő, illetve abban közreműködő személyekért, így különösen az alvállalkozók, a közreműködők tevékenységéért - legyen az erőforrás biztosítása, stb. - Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó fokozott felelősséget vállal arra, hogy az általa - a fentiek szerint - igénybe vett alvállalkozóval (alvállalkozókkal), egyéb személyekkel munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megrendelőt fizetési kötelezettség - a jelen szerződésben meghatározottak szerint - kizárólag Vállalkozó irányába terheli.

15.5 A Kbt. 138. § (1) bekezdés alapján Felek rögzítik, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya a teljesítés során nem haladhatja meg a szerződéses érték 65%-át, továbbá a Kbt. 138. § (5) bekezdés alapján egyetlen alvállalkozó sem vehet igénybe a saját teljesítésének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

## **16. DOKUMENTUMOK**

A Vállalkozó a szerződéshez csak és kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat illetve kiegészítést csatolhat.

Az okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha a szerződő Felek azt cégszerűen aláírják és minden oldalt szignálnak.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. sz. melléklet - Tételes, beárazott költségvetés
2. sz. melléklet - Felelősségbiztosítási kötvény másolata

## 17. VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.1 Szerződő Felek kijelentik és teljes körű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik. Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljes körű felelősséggel tartozik

17.2 Ha a Megrendelő a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadja (ideértve azt is, ha az átadásátvételi jegyzőkönyvet aláírja), a szerződésszegésből eredő igényeit - akár kifejezett jogfenntartás hiányában - később is jogosult érvényesíteni. Bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megillet.

17.3 A Felek vállalják, hogy a szerződésből eredő vitáikat egyeztetéssel oldják meg, s csak ennek az első egyeztető tárgyalástól számított 30 naptári napon túli eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

17.4 Felek közösen nyilatkozzák és kötelezettséget vállalnak arra, hogy tekintettel a bevezető rendelkezésekben nevesített támogatásra, a jelen szerződésben foglaltak teljesítésének ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszik, amelyet erre jogszabály jogosít vagy kötelez.

17.5 Felek ennek keretében biztosítani kötelesek, hogy az előzetesen részükre bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselőik jelen legyenek, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítik az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét az ezzel érintettek aláírásukkal igazolják.

17.6 Vállalkozó ajánlatában megtett, értékelésnél figyelembe vett vállalása:

1. rész esetén: Beépítendő nyílászárók hőátbocsátási tényezője (kizárólag az üvegre vonatkozóan):  $u_g = \dots\dots W/m^2K$

Homlokzati falnál alkalmazott homlokzati hőszigetelés hővezetési tényezője:  $\lambda = \dots\dots W/mK$

2. rész esetén: Vezető szakember neve és munkahelyi és/vagy közintézmények ellátására szolgáló főző és/vagy melegítő konyha felújításában és/vagy építésében szerzett tapasztalata (projektek száma (db):

név: .....

tapasztalat: ..... db

17.7 Felek kötelezettséget vállalnak azért, hogy a jelen szerződésben megjelölt postázási címük, e-mail megváltozása esetén az új postázási címről, e-mailről haladéktalanul -ugyancsak írásban - értesítik egymást. Az értesítés elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből eredő költségeket és károkat a mulasztó fél viseli.

17.8 Az írásbeli értesítés megérkezettnek tekintendő személyes kézbesítés esetén a címzettnek történő átadáskor, amikor a címzett képviselője az átvételt megerősíti vagy megtagadja;

- e-mailen történő kézbesítés esetén abban az időpontban, amikor a e-mailt (a feladást igazoló gépi vevény szerint sikeresen) elküldték a címzett e-mail címére és amennyiben a e-mailt nem munkanapon vagy munkanapon, de 14.00 órát követően küldik el, a következő munkanap 10.00 órakor;
- postán vagy futárszolgálattal történő kézbesítés esetén a címzettnek történő átadáskor, amikor a címzett képviselője az átvételt megerősíti, vagy megtagadja.

17.9 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

17.10 A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során a másik fél tudomására jutott valamennyi információ üzleti titkot (Ptk. 2:47.§) képez. Vállalkozó a rendelkezésére bocsátott adatokat, dokumentumokat, illetve egyéb tudomására jutott információt a jelen szerződés keretén kívül nem használhatja fel, azokat a Megrendelő érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti, harmadik fél számára semmilyen formában nem szolgáltathatja ki, kivéve, ha erre írásbeli felhatalmazást kap. A Felek rögzítik, hogy a titoktartási kötelezettség a jogszabály alapján nyilvános (vagy harmadik személy által megismerhető) adatokra nem terjed ki. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a jelen szerződést a Kbt. 43.§ (1) bekezdés d) pont alapján közzéteszi, és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján arról adatigénylés esetén egyéb módon is tájékoztatást ad.

A szerződést a Felek annak elolvasása és közös értelmezése után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá. A szerződés mindkét fél aláírásával lép hatályba.

Szerződő Felek a jelen szerződést - mely ..... oldalból áll, amiből ..... oldal a 2 db melléklet részét képezi - áttanulmányozás után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 eredeti példányban - melyből 3 eredeti példány Megrendelőt és 1 eredeti példány Vállalkozót illeti - a létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában, cégszerűen írták alá, és minden oldalt szignáltak.

....., 2017. ...., ..

.....  
**dr. Mezey Attila**  
**polgármester**  
**Megrendelő részéről**  
**Gyömrő Város**  
**Önkormányzata**

.....  
**Vállalkozó**  
**Vállalkozó részéről**  
 .....

## **V. MELLÉKLETEK**

V/1. Felolvasólap

V/2. Kizáró okokkal kapcsolatos Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontok szerinti nyilatkozat

V/3. Nyilatkozat változásbejegyzésről

V/4. A Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat

V/5 A Kbt. 66.§ (6) bekezdése szerinti nyilatkozat, az alvállalkozókról

V/6. A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat

V/7. Az elektronikusan benyújtott példány azonosságára vonatkozó nyilatkozat

V/8. Nyilatkozat a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenséggel kapcsolatban

V/9. Önéletrajz minta rendelkezésre állási nyilatkozattal

**FELOLVASÓ LAP**

A Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból

tárgyú közbeszerzési eljárásban

1. Ajánlattevő neve: .....
2. Ajánlattevő székhelyének címe: .....  
.....
3. Ajánlattevő adószáma: .....
4. Ajánlattevő telefonszáma, faxszáma és e-mail címe: .....  
.....

**1. rész**

1. Ajánlati ár (nettó) ..... Ft
2. Jótállási idő többlet hónapban (ajánlatkérő a 36 hónap többlet jótállást elérő és meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli) ..... hónap
- Beépített anyagok energia hatékonysága
- 3.1 Beépítendő nyílászárók hőátbocsátási tényezője (kizárólag az üvegre vonatkozóan) legfeljebb  $u_g = \dots\dots\dots$  W/m<sup>2</sup>K  
= $1,15$  W/m<sup>2</sup>K, az  $u_g = 0,9$  W/m<sup>2</sup>K értéknél kedvezőbbet ajánlatkérő maximális pontszámmal értékeli)
- 3.2. Homlokzati falnál alkalmazott homlokzati hőszigetelés hővezetési tényezője (legfeljebb  $\lambda = 0,039$  W/mK, a  $\lambda = 0,035$  W/mK értéknél kedvezőbbet ajánlatkérő maximális pontszámmal értékeli)  $\lambda = \dots\dots\dots$  W/mK

**2. rész**

1. Ajánlati ár (nettó) ..... Ft
2. Jótállási idő többlet hónapban (ajánlatkérő a 36 hónap többlet jótállást elérő és meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli) ..... hónap

- Vezető szakember munkahelyi és/vagy közintézmények ellátására szolgáló főző és/vagy melegítő konyha felújításában és/vagy építésében  
 3. szerzett tapasztalata (projektek száma (db),  
 ajánlatkérő az 5 db projektet elérő és meghaladó megajánlásokat egyaránt a maximális pontszámmal értékeli)
- név: .....  
 projektek száma: ..... db

..... 2018. ....

.....  
**cégszerű aláírás**

**Kizáró okokkal kapcsolatos Kbt. 62§. szerinti nyilatkozat**

Alulírott ..... (név), mint a .....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult nyilatkozom, hogy az általam képviselt

.....(cég neve) ajánlattevő tekintetében nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok.

Nyilatkozom továbbá, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozók sem tartoznak a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában foglaltakkal összefüggésben nyilatkozom arról, hogy ajánlattevő 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzügyi törvény) 3. § 38) pont a), b) vagy d) alpont szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosai neve és állandó lakóhelye\*,

tényleges tulajdonos neve	állandó lakóhely

- a pénzügyi törvény 3. § 38) pont a), b) vagy d) alpont szerinti tényleges tulajdonos nincs\*.

Jelen nyilatkozatot a Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból tárgyában kiírt közbeszerzési eljárás során az ajánlat részeként teszem.

Kelt:....., 2018. ....

.....

**cégszerű aláírás**

**\*A nem kívánt rész törlendő!**



## **Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról**

Alulírott ..... (név), mint a .....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy ajánlattevő tekintetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

Kelt: ....., 2018. ....

.....  
**cégszerű aláírás**

**A Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat**

Alulírott ..... (név), mint a .....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt ..... (cégnév, cím), hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló, többször módosított 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikrovállalkozásnak,  
 kisvállalkozásnak,  
 középvállalkozásnak  
 egyiknek sem\*  
 minősül.

Jelen nyilatkozatot a Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból tárgyában indított közbeszerzési eljárás során az ajánlat részeként teszem.

Kelt:....., 2018. ....

.....  
**cégszerű aláírás**

\* aláhúzással kérjük jelölni

KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Önálló vállalkozás az a vállalkozás, amely nem minősül partnervállalkozásnak, illetve kapcsolódó vállalkozásnak. Partnervállalkozás az amely nem minősül kapcsolódó vállalkozásnak, és amelyben más vállalkozásnak kizárólagosan vagy több kapcsolódó vállalkozásnak együttesen, illetve amelynek más vállalkozásban kizárólagosan vagy több kapcsolódó vállalkozással együttesen a tulajdoni részesedése – jegyzett tőkéje vagy szavazati joga alapján – legalább 25%. Kapcsolódó vállalkozások, amelyek esetében egy vállalkozás egy másik vállalkozás tulajdoni részesedésének (részvényeinek) vagy a szavazatának a többségével rendelkezik, vagy egy vállalkozás egy másik vállalkozásban jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja, vagy egy vállalkozás egy másik vállalkozás felett a tulajdonosokkal (részvényesekkel) kötött szerződés vagy a létesítő okirat rendelkezése alapján – függetlenül a tulajdoni hányadtól, a szavazati aránytól, a megválasztási és visszahívási jogtól – döntő irányítást, ellenőrzést gyakorol, vagy egy vállalkozás egy másik vállalkozásban – más tulajdonosokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján – a szavazatok többségét egyedül birtokolja. Kapcsolódó vállalkozásnak minősülnek azok a vállalkozások is, amelyek egy vagy több vállalkozáson keresztül állnak egymással a felsoroltak szerinti kapcsolatban. Kapcsolódó vállalkozásnak minősülnek továbbá azok a vállalkozások, amelyek egy természetes személy vagy közösen fellépő természetes személyek egy csoportja révén a fent meghatározott jellegű kapcsolatban állnak egymással, amennyiben tevékenységüket vagy tevékenységük egy részét az érintett piacon vagy egymással szomszédos piacokon folytatják.

**A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat az alvállalkozókról  
..... rész\***

Alulírott, .....(név), mint a .....(cég neve, címe)  
kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy

a) a közbeszerzésnek alábbi a részének (részeinek), teljesítéséhez alvállalkozót kívánok igénybe venni:

Rész (feladat):	
Rész (feladat):	
Rész (feladat):	
Rész (feladat):	
Rész (feladat):	

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat:

Alvállalkozó neve, adószáma	Alvállalkozó címe	rész (feladat)

Jelen nyilatkozatot a Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból **tárgyú** közbeszerzési eljárás során a benyújtott ajánlat részeként teszem.

Kelt: ....., 2018. ....

**cégszerű aláírás**

**\* megajánlott részenként külön-külön kérjük megadni**

## Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján

..... rész\*

Alulírott ..... (név), mint a .....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében nyilatkozom, hogy

- a közbeszerzési dokumentumban meghatározott feltételeket – beleértve az ajánlattételi felhívás feltételeit is - megismertük, ajánlatunkat ezek ismeretében nyújtjuk be,
- a szerződést – a közbeszerzési dokumentumban található szerződés tervezetnek megfelelően – megkötjük és teljesítjük,
- az általunk kért ellenszolgáltatást ajánlatunk teljes körűen tartalmazza a kitöltött tételes költségvetésben.

Kelt: ....., 2018. ....

.....  
cégszerű aláírás

\* megajánlott részenként külön-külön kérjük megtenni

## Nyilatkozat benyújtott ajánlati példányok azonosságáról

Alulírott ..... (név), mint a .....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból tárgyú közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatunk papír alapú és elektronikus példánya egymással megegyezik.

Kelt: ....., 2018. ....

.....  
**cégszerű aláírás**

## Nyilatkozat a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenségről

Alulírott ..... (név), mint a  
.....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult  
képviselője nyilatkozom, hogy ajánlattevő tekintetében a Kbt. 25. § (4) bekezdés szerinti  
összeférhetetlenség

**fennáll/nem áll fenn.\***

Kelt: ....., 2018. ....

.....  
**cégszerű aláírás**

\* A megfelelőt kérjük aláhúzni. Amennyiben a Kbt. 25. § (4) bekezdésében nevesített összeférhetlenségi körülmény fennáll, úgy kérjük ajánlattevő nyilatkozatát, hogy ez miért nem jelent jelen közbeszerzési eljárás kapcsán előnyt a többi ajánlattevővel szemben.

## Önéletrajz (minta)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Cím:	
Munkáltató, foglalkoztató neve, amelynél a szakember munkaviszonyban, ill. egyéb foglalkoztatási jogviszonyban áll	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
SZAKMAI GYAKORLAT ISMERTETÉSE	
Mettől meddig (év/hó)	projekt megnevezése a főző és/vagy melegítő konyha építésére vagy felújítására történő utalással

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben az „Óvodák részleges felújítása az „Óvodai szolgáltatások fejlesztésének megvalósítása Gyömrőn” című VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00009 azonosító számú projekt finanszírozásból” tárgyú közbeszerzési eljárásban ajánlatkérő az ajánlattevőt hirdeti ki az eljárás nyerteseként, az ajánlattevő rendelkezésére állok, közreműködöm a teljesítésben vezető beosztásban (pozícióban), és nincs más olyan kötelezettségem a teljesítés időszakában, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt: ....., 2018. ....

.....  
cégszerű aláírás