

**Gyömrő Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága részletes feladatáról és
hatásköréről**

I. Feladatok

A költségvetési tervezéssel, gazdálkodással, beszámolással és ellenőrzéssel kapcsolatos feladat és hatáskörök:

1. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesülését.
2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
3. Véleményezi az éves költségvetési rendelet tervezetét, az évközi költségvetési rendeletmódosítások tervezeteit.
4. Véleményezi a költségvetés végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteket, pénzmaradvány felhasználására tett javaslatot.
5. Véleményezi a pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tervét és az ellenőrzések tapasztalatairól szóló beszámolókat, közgyűlési előterjesztéseket.
6. Gondoskodik az ellenőrzésekkel összefüggő összefoglalók, beszámolók, jelentések szakbizottságokkal történő egyeztetésekről az ellenőrzési tapasztalatok hasznosítása érdekében.
7. Közreműködhet az önkormányzati hivatal és az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi, gazdasági ellenőrzéseiben.
8. Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját, középtávú gazdálkodási és költségvetési terveit, továbbá az önkormányzatot érintő térségi fejlesztési programokat.
9. Véleményezi az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás szabályait, a vagyongazdálkodás alapelveit.
10. Véleményezi a költségvetést érintő előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket, illetve a többéves kihatású kötelezettségvállalásokat tartalmazó előterjesztéseket.
11. Véleményezi a költségvetés végrehajtásával kapcsolatban szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatokat.
12. Véleményezi a hitelek és egyéb külső források bevonására vonatkozó javaslatot.
13. Javaslatot tesz a polgármester bérfelállítására és egyéb juttatásaira.

Ellátja a településfejlesztéssel és település-rendezéssel, továbbá a környezet épített és természetes elemeinek védelmével, összehangolásával kapcsolatos feladatokat.

1. Javaslatot tesz utcák, közterületek elnevezésére, véleményezi emléktáblák elhelyezését.
2. Véleményezi az önkormányzati vagyont érintő más gazdálkodó szervezetek, vállalkozók és állampolgárok által benyújtott kérelmeket, megkereséseket.
3. Véleményezi az önkormányzati tulajdon elidegenítését, megterhelését, vállalkozásba való bevitelét, illetve más célú hasznosítását.
4. Figyelemmel kíséri az ivóvízellátást, szennyvízelvezetést és tisztítást, ezekkel kapcsolatban intézkedést kezdeményez, javaslatot tesz.

5. Figyelemmel kíséri a város lakosságának kommunális ellátási, szolgáltatási helyzetét, ellenőrzi az e körbe tartozó ágazati feladatokat végző szervezetek tevékenységét, munkáját.
6. Közműfejlesztésre javaslatot tesz, közreműködik annak elkészítésében és kimunkálásában, véleményezi azt.
7. Véleményt nyilvánít az önkormányzati tulajdonú földek elidegenítésével kapcsolatos rendezési tervi kérdésekben.
8. Véleményezi az önkormányzat területén tervezett terület-felhasználásokat, beruházásokat.
9. Javaslatot tesz a területfejlesztési kérdésekben és véleményezi az ide tartozó elgondolásokat.
10. Véleményezi a helyi közutak forgalmi rendjének alakítását.
11. Javaslatot tesz az Önkormányzat Környezetvédelmi Alapjának felhasználására.
12. Ellenőrzi a „Környezetvédelmi Alap” felhasználásáról szóló képviselő – testületi döntések végrehajtását, évente 1 alkalommal erről tájékoztatást ad a képviselő – testületnek.

Az adóztatással kapcsolatos feladatok:

1. Véleményezi a helyi adókra vonatkozó rendelet-tervezeteket.

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

1. Képviselő-testületi döntésre előkészíti a vagyongazdálkodás alapelveit.

Feladatkörében véleményezi:

1. Az önkormányzati vagyont érintő más gazdálkodó szervezetek, vállalkozók és állampolgárok által benyújtott kérelmeket, megkereséseket,
2. Az önkormányzati tulajdon elidegenítését, megterhelését, vállalkozásba való bevitelét, illetve más célú hasznosítását,
3. Koncesszióba adás lehetőségeit.
4. Közterület-használati, bérleti és használati díjak, továbbá egyéb tarifák mértékét.
5. A helyi közszolgáltatásokat szabályozó rendeleteket.
6. A bérlő vásárlási szándéka esetén véleményezi az elidegenítésre kijelölhető önkormányzati lakásokat.
7. Az önkormányzat által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaságok:
 - a.) az éves tevékenységéről szóló beszámolót,
 - b.) könyvvizsgálói jelentést,
 - c.) éves üzletei tervet,
 - d.) alapító okiratot, annak módosítását,
 - e.) tisztségviselő megbízását,
 - f.) átalakulásával, megszüntetésével kapcsolatos előterjesztéseket.

Városfejlesztéssel kapcsolatban:

Koordinálja a városüzemeltetéssel, a zöldfelület-gazdálkodással, a városi közlekedéssel, az energiagazdálkodással, a városi fejlesztésekkel és felújításokkal kapcsolatos feladatokat.